

**Solicitud de RMA**

Se requiere una autorización de RMA (Return Material Authorization) para poder procesar la garantía de cualquiera de nuestros productos.

Este documento explica el procedimiento que debe seguir para retornar cualquier artículo defectuoso para su reparación o reemplazo:

- 1- El cliente debe llenar la forma de RMA adjunta y devolvérsela por fax o e-mail. El llenado debe ser completo para procesar su solicitud; la falta de información puede retrasar el proceso.
- 2- Nuestro personal de RMA revisará la descripción del problema para autorizar o rechazar la solicitud, en éste último caso con una indicación pidiendo mas detalles.
- 3- Si el RMA es aprobado, el cliente recibe un número para hacer seguimiento al caso.
- 4- Con el número de RMA, el cliente debe enviar el producto defectuoso incluyendo sus accesorios a la siguiente dirección:

*11701 NW 102 Road, Suite 21, Medley, FL 33178*

Asegúrese de enviarnos el producto convenientemente empacado.

- 5- NEWLINK® procesa el RMA y envía los reemplazos existentes en inventario normalmente dentro de 2 semanas luego de inspección, pruebas y manipuleo. Si el equipo no se encuentra en inventario el reemplazo tomará un tiempo adicional. Los productos discontinuados podrán ser reparados ó reemplazados por otro modelo sin previo aviso.
- 6- Los gastos de flete, manipuleo y aduana serán cargados en la cuenta del cliente ó deberán estar cancelados en el lugar de envío. NEWLINK no asumirá ningún gasto por éste conceptos salvo autorización previa. Consulte con su Representante de Servicio o Distribuidor Local.

Sírvase enviar sus comentarios ó consultas a:

305-477-8063 ó vía correo electrónico a [support@newlink-usa.com](mailto:support@newlink-usa.com)

Forma F-002 Solicitud de RMA

**RMA #**

Fecha	
Fecha Factura	
No. Factura	
No. Cliente	
Nombre Cliente	
Teléfono	
Número de Parte	
Serial	

<u>Descripción del Problema</u>

Mi firma en éste documento es señal de aceptación del procedimiento RMA descrito y de aceptación del pago de los gastos de envío y aduana que el mismo origine

Nombre: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_